

ISTRUZIONI

Voltura di autorizzazione per agenzie di viaggi e turismo

Per effettuare la voltura di autorizzazione, un'agenzia di viaggi deve presentare istanza di voltura di agenzia di viaggi in carta libera, usando il **modulo online**.

ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI:

- a) Certificato contestuale del legale rappresentante e degli amministratori della Società, come da modulo online, con fotocopia dei relativi documenti di identità non scaduti;
- b) copia dell'atto costitutivo registrato e dello statuto della Società;
- c) originale certificato della Camera di Commercio con **dicitura antimafia e procedure fallimentari o concorsuali**;
- d) iscrizione al Registro Regionale dei Direttori Tecnici della Lombardia o copia del B.U.R.L. in cui risulta iscritto o gli estremi del B.U.R.L.;
- e) dichiarazione di impegno del Direttore Tecnico, con fotocopia del documento di identità non scaduto, come da modulo online;
- f) certificato contestuale del Direttore Tecnico, come da modulo online, con fotocopia del documento di identità non scaduto;
- g) documento che comprovi il possesso o l'effettiva disponibilità dei locali: contratto d'affitto registrato - contratto preliminare - scrittura privata - rogito;
- h) copia della lettera inviata ai proprietari dei locali, con la quale si rende noto il cambiamento societario;
- i) elenco di ulteriori denominazioni dell'Agenzia in ordine di preferenza **firmato** dal richiedente;
- j) Atto di cessione registrato, con numero di registrazione;
- k) Originale del decreto autorizzativo dell'agenzia di viaggi acquistata;
- l) ricevuta **originale** del versamento di **€ 20.657,00** quale deposito cauzionale a **favore della Provincia di Milano**;
- m) stipula della polizza assicurativa con i massimali pari alla somma di **€ 1.549.370,70** per l'esercizio dell'attività di cui alla **lettera a)** **€ 516.46,90** per le attività di cui alla **lettera b)** **€ 2.065.827,60** per l'esercizio delle attività di cui alle **lettere a) e b)** (art. 3 - comma 1 - della L.R. 27/96);
- n) copia del libretto di lavoro o iscrizione al libro paga e matricola; oppure contratto di collaborazione del Direttore Tecnico, come da modulo online;
- o) dimissioni del Direttore Tecnico da altra Agenzia o autocertificazione su carta semplice di non aver svolto ultimamente o mai l'attività di Direttore Tecnico - **N.B. Le dimissioni devono essere controfirmate dal titolare dell'agenzia di viaggi oppure è necessario produrre la fotocopia della ricevuta di ritorno debitamente firmata**;
- p) dichiarazione di coincidenza di ruoli, se il Direttore Tecnico e il Legale rappresentante o il Titolare coincidono;
- q) fotocopia del documento di identità valido.